

Θέση Λειτουργού Πληροφορικής και Ψηφιακού Περιεχομένου.

Το Ινστιτούτο Μελετών Πολιτικής και Δημοκρατίας, στο πλαίσιο της διεύρυνσης των δραστηριοτήτων του, επιθυμεί να προσλάβει Λειτουργό Πληροφορικής και Ψηφιακού Περιεχομένου (12 ώρες εργ. την εβδομάδα) με ευέλικτο ωράριο εργασίας για μερική απασχόληση:

Κύρια καθήκοντα:

Παροχή διοικητικής υποστήριξης για τη λειτουργία/δράσεις του Ινστιτούτου

Επεξεργασία Ιστοσελίδας του Ινστιτούτου

Επεξεργασία οπτικοακουστικού υλικού

Απαιτούμενα προσόντα:

-Καλή γνώση WordPress

-Καλή γνώση Canvas

-Καλή γνώση InDesign

-Καλή γνώση Photoshop

-Άριστη γνώση ελληνικής γλώσσας και πολύ καλή γνώση αγγλικής.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να αποστείλουν βιογραφικό σημείωμα, στο info@ispd.org.cy μέχρι και τις 20 Οκτωβρίου 2024.