

Θέση Διοικητικού Λειτουργού

Το Ινστιτούτο Μελετών Πολιτικής και Δημοκρατίας, στο πλαίσιο της διεύρυνσης των δραστηριοτήτων του, επιθυμεί να προσλάβει διοικητικό λειτουργό, με αρχικό μισθό 950 Ευρώ μηνιαίως (30 ώρες εργ. την εβδομάδα). Ωράριο εργασίας: 8:45- 2:45 (Δευτέρα-Παρασκευή).

Κύρια καθήκοντα:

Παροχή διοικητικής υποστήριξης για τη λειτουργία/δράσεις του Ινστιτούτου – γενικά διοικητικά καθήκοντα γραφείου.

Απαιτούμενα προσόντα:

- Τίτλος σπουδών πτυχιακού επιπέδου, σε διοίκηση/πολιτικές/κοινωνικές επιστήμες/ΜΜΕ ή συναφείς κλάδους.
- Άριστη γνώση ελληνικής γλώσσας και πολύ καλή γνώση αγγλικής.

*Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ή/και σχετική εμπειρία θα θεωρηθούν ως επιπλέον προσόντα.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να αποστείλουν επιστολή ενδιαφέροντος, μαζί με βιογραφικό σημείωμα, στο info@ispd.org.cy μέχρι και τις 13 Δεκεμβρίου 2023.